

**INFORMACJA**  
**Dyrektora Delegatury Krajowego Biura Wyborczego**  
**w Lublinie**  
**z dnia 14 stycznia 2025 r.**  
**O NABORZE KANDYDATÓW NA URZĘDNIKA WYBORCZEGO**  
**w trybie art. 191a § 1 Kodeksu wyborczego**

Na podstawie § 2 w związku z § 6 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13 sierpnia 2018 r. w sprawie określenia liczby, trybu i warunków powoływania urzędników wyborczych (M.P. poz. 856) zwanej dalej „uchwałą”, **informuję o liczbie urzędników wyborczych do powołania w poszczególnych gminach na obszarze właściwości terytorialnej Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Lublinie oraz o możliwości i zasadach dokonywania zgłoszeń kandydatów na funkcję urzędnika wyborczego.**

Zgodnie z ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2408) Szef Krajowego Biura Wyborczego powołuje urzędników wyborczych dla obszaru danej gminy na okres 6 lat do zapewnienia prawidłowego i sprawnego funkcjonowania obwodowych komisji wyborczych.

**Liczba urzędników wyborczych powoływanych w poszczególnych gminach na obszarze właściwości Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Lublinie w związku z zakończeniem kadencji urzędników wyborczych:**

1) po 1 urzędniku wyborczym w gminach:

**POWIAT ŁUKOWSKI – Miasto Stoczek Łukowski;**

**POWIAT ŁUKOWSKI – Gmina Trzebieszów**

#### **WYMAGANIA**

Urzędnikiem wyborczym dla obszaru danej gminy **może zostać** (art. 191c § 1 Kodeksu wyborczego):

- 1) pracownik urzędów obsługujących: organy administracji rządowej, samorządowej lub jednostek im podległych lub przez nie nadzorowanych;

#### **FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

- 2) inna osoba mająca co najmniej 5-letni staż pracy w urzędach lub jednostkach, o których mowa w pkt 1.

#### **FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

Urzędnik wyborczy **musi posiadać wykształcenie wyższe** (art. 191c § 1 Kodeksu wyborczego).

Urzędnikiem wyborczym dla obszaru danej gminy **nie może zostać** (art. 191b Kodeksu wyborczego):

- 1) osoba kandydująca w wyborach w okręgu, w skład którego wchodzi gmina właściwa dla obszaru działania urzędnika wyborczego;
- 2) osoba zatrudniona w urzędzie gminy, gminnej jednostce organizacyjnej lub osobie prawnej w gminie, w której miałyby wykonywać funkcję urzędnika wyborczego;

- 3) osoba należąca do partii politycznych;
- 4) osoba prowadząca działalność publiczną niedającą się pogodzić z pełnioną funkcją;
- 5) osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 6) komisarz wyborczy;
- 7) pełnomocnik wyborczy i pełnomocnik finansowy komitetu wyborczego;
- 8) członek komisji wyborczej
- 9) mąż zaufania;

## **WYMAGANIA DODATKOWE**

Osoby posiadające doświadczenie przy organizacji i przeprowadzaniu wyborów lub referendum ogólnokrajowych albo referendum lokalnych w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów, będą posiadały pierwszeństwo do objęcia funkcji.

## **KADENCJA URZĘDNIKÓW WYBORCZYCH**

1. Urzędników wyborczych powołuje się dla obszaru danej gminy na okres 6 lat (art. 191c § 1 Kodeksu wyborczego).
2. Urzędnicy wyborczy wykonują zadania od dnia zarządzenia właściwych wyborów do dnia rozstrzygnięcia protestów wyborczych oraz w innych sytuacjach, gdy jest to konieczne (art. 191c § 2 Kodeksu wyborczego).
3. Funkcja urzędnika wyborczego wygasa z mocy prawa (art. 191d § 1 Kodeksu wyborczego) w przypadku:
  - 1) zrzeczenia się funkcji;
  - 2) śmierci;
  - 3) podpisania zgody na zgłoszenie do komisji wyborczej, kandydowanie w wyborach w okręgu, w skład którego wchodzi gmina właściwa dla jego obszaru działania bądź objęcia funkcji pełnomocnika, komisarza wyborczego, męża zaufania;
  - 4) zatrudnienia w urzędzie gminy, gminnej jednostce organizacyjnej lub osobie prawnej, w gminie, w której wykonuje funkcję urzędnika wyborczego;
  - 5) przynależenia do partii politycznej;
  - 6) prowadzenia działalności publicznej niedającej się pogodzić z pełnioną funkcją;
  - 7) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 8) odwołania.
4. Szef Krajowego Biura Wyborczego odwołuje urzędników wyborczych przed upływem kadencji w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków.

## **ZAKRES OBOWIĄZKÓW**

1. Przygotowanie i nadzór pod kierownictwem komisarza wyborczego nad przebiegiem wyborów w obwodowych komisjach wyborczych.
2. Wykonywanie czynności związanych z powoływaniem obwodowych komisji wyborczych.
3. Organizowanie i prowadzenie szkoleń dla członków obwodowych komisji wyborczych.
4. Wykonywanie zadań związanych z głosowaniem korespondencyjnym.
5. Zapewnienie dostarczenia kart do głosowania właściwym komisjom wyborczym, ponadto w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz w wyborach wójta zapewnienie wykonania kart do głosowania.

6. Pełnienie dyżurów w okresie przed wyborami, w tym w przeddzień głosowania i w dniu głosowania.
7. Wykonywanie zadań należących do depozytariusza poprzez przyjęcie w depozyt dokumentów od terytorialnych i obwodowych komisji wyborczych.
8. Należyte zabezpieczenie i przechowywanie depozytu.
9. Wykonywanie czynności mających na celu przekazanie dokumentacji archiwalnej do Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Lublinie oraz dokumentacji niearchiwalnej dla Archiwów Państwowych.
10. Wykonywanie innych zadań wynikających z uchwał Państwowej Komisji Wyborczej oraz czynności zleconych przez Państwową Komisję Wyborczą i komisarzy wyborczych.

## ZGŁOSZENIE

Kandydaci na urzędnika wyborczego składają zgłoszenia do Dyrektora Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Lublinie w terminie do dnia **14 lutego 2025 r.** Zgłoszenie można przesłać na adres e-mail **lublin@kbw.gov.pl**, a następnie oryginały dokumentów dostarczyć osobiście do Delegatury KBW w Lublinie.

W zgłoszeniu kandydaci na urzędnika wyborczego podają:

- 1) imię (imiona) i nazwisko;
- 2) numer ewidencyjny PESEL;
- 3) adres zamieszkania (zgodny z adresem ujęcia w stałym obwodzie głosowania w Centralnym Rejestrze Wyborców);
- 4) wykształcenie;
- 5) nazwę gminy, w której kandydat ma wykonywać funkcję;
- 6) informacje o ewentualnym doświadczeniu w organizacji wyborów oraz wykonywaniu innych zadań, w których niezbędna była znajomość przepisów Kodeksu wyborczego.
- 7) w przypadku:
  - a) pracowników urzędów obsługujących: organy administracji rządowej, samorządowej lub jednostek im podległych lub przez nie nadzorowanych – miejsce pracy;  
*Pracodawca potwierdza na zgłoszeniu fakt zatrudnienia kandydata;*
  - b) innych osób mających co najmniej 5-letni staż pracy w urzędach lub jednostkach, o których mowa w lit. a – nazwę tego urzędu lub jednostki oraz okres zatrudnienia;  
*Kandydat zobowiązany jest przedłożyć do wglądu dyrektorowi delegatury oryginał świadectwa pracy, pisemnego zaświadczenia zakładu pracy lub innego dokumentu potwierdzającego zatrudnienie w urzędzie lub jednostce, o których mowa w lit. a, przez okres co najmniej 5 lat; dodatkowo aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego;*
- 8) do zgłoszenia dołącza się kopię dyplomu potwierdzającego posiadanie wykształcenia wyższego, a jego oryginał przedkłada się do wglądu dyrektorowi delegatury.

Dyrektor Delegatury  
Krajowego Biura Wyborczego  
w Lublinie



Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowe Biuro Wyborcze z siedzibą w Warszawie, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych:
  - a) korespondencyjnie: Inspektor ochrony danych osobowych, Krajowe Biuro Wyborcze, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa,
  - b) e-mail: [iodo@kbw.gov.pl](mailto:iodo@kbw.gov.pl);
- 3) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie Pani/Pana zgody, w celu przeprowadzenia rekrutacji na funkcję urzędnika wyborczego;
- 4) podanie danych osobowych jest niezbędne do rozpatrzenia zgłoszenia kandydata na urzędnika wyborczego;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia rekrutacji, a w przypadku powołania na funkcję urzędnika wyborczego - do czasu zakończenia pełnienia tej funkcji;
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 8) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz w zakresie wynikającym z przepisów prawa - do usunięcia danych osobowych, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych - narusza przepisy prawa.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Krajowe Biuro Wyborcze z siedzibą w Warszawie, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa, w celu rekrutacji na funkcję urzędnika wyborczego.

.....  
podpis kandydata na urzędnika wyborczego)



Informuję o doświadczeniu w organizacji wyborów oraz wykonywaniu innych zadań, w których niezbędna była znajomość przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. — Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2018 r. poz. 754, 1000 i 1349):

.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie oświadczam, że spełniam wymogi określone w art. 191b i art. 191c § 1 pkt 2 Kodeksu wyborczego.

....., dnia .....  
(miejscowość) (data) (podpis kandydata na urzędnika wyborczego)

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowe Biuro Wyborcze z siedzibą w Warszawie, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych:
  - a) korespondencyjnie: Inspektor ochrony danych osobowych, Krajowe Biuro Wyborcze, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa,
  - b) e-mail: [iodo@kbw.gov.pl](mailto:iodo@kbw.gov.pl);
- 3) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie Pani/Pana zgody, w celu przeprowadzenia rekrutacji na funkcję urzędnika wyborczego;
- 4) podanie danych osobowych jest niezbędne do rozpatrzenia zgłoszenia kandydata na urzędnika wyborczego;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia rekrutacji, a w przypadku powołania na funkcję urzędnika wyborczego - do czasu zakończenia pełnienia tej funkcji;
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 8) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz w zakresie wynikającym z przepisów prawa - do usunięcia danych osobowych, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych - narusza przepisy prawa.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Krajowe Biuro Wyborcze z siedzibą w Warszawie, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa, w celu rekrutacji na funkcję urzędnika wyborczego.

.....  
podpis kandydata na urzędnika wyborczego)

**POTWIERDZENIE STAŻU PRACY  
KANDYDATA NA URZĘDNIKA WYBORCZEGO**

Dyrektor Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w/we .....,  
(oznaczenie delegatury Krajowego Biura Wyborczego)

na podstawie przedłożonych do wglądu w dniu ..... dokumentów:<sup>1)</sup>  
(data)

.....  
potwierdza, że kandydat na urzędnika wyborczego: .....  
(imię-imiona, nazwisko)

posiada co najmniej 5-letni staż pracy w urzędach lub jednostkach, o których mowa w art. 191c § 1 pkt 1 Kodeksu wyborczego.

....., dnia .....  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis dyrektora delegatury)

---

<sup>1)</sup> Potwierdzenie co najmniej 5-letniego stażu pracy w urzędach lub jednostkach, o których mowa w art. 191c § 1 pkt 1 Kodeksu wyborczego następować będzie na podstawie przedłożonego do wglądu oryginału świadectwa pracy, pisemnego zaświadczenia zakładu pracy, lub innych dokumentów potwierdzających w sposób niebudzący wątpliwości co najmniej 5-letni staż pracy.